



**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO 3° CIRCOLO - DE AMICIS**

**Scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado**

Via F. ZODA, 6 – VIBO VALENTIA Tel. 0963 42121 - Codice fiscale 9601

**3690795 C.M. VVIC82800C**

**E-MAIL** [vvic82800c@istruzione.it](mailto:vvic82800c@istruzione.it) - [vvic82800c@pec.istruzione.it](mailto:vvic82800c@pec.istruzione.it) **WEB** [www.icdeamicisvibo.edu.it](http://www.icdeamicisvibo.edu.it)

**C.U.F. UF31DA**

Prot. 3972/VII.8 del 13. 12. 2021

**ALBO on line**  
**Sito web istituto**  
**Scuole prov. VV**  
**ATTI**

**SELEZIONE PER INCARICHI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A.S. 2021/22**  
**Risorse finanziaria ex articolo 31comma 1del DLG 22 marzo 2021 n° 41**

**AVVISO PUBBLICO**

Per l'individuazione di assistenti educativi per prestazioni professionali finalizzate all'integrazione di alunni diversamente abili.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;**

**VISTA la legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";**

**VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;**

**VISTO l'ex articolo 31comma 1del DLG 22 marzo 2021 n° 41;**

**VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";**

**VISTO il Regolamento di esecuzione Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5.10.2010, n.207);**

**VISTA la Circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);**

**VISTA la circolare n. 3/08 del Dipartimento Funzione Pubblica (linee guida in merito alla stipula di contratti di lavoro subordinato a T.D. nelle P.A.);**

**VISTI i PP.EE.II. riferiti agli alunni diversamente abili, per l'a.s. 2021/22;**

**CONSTATATO che sono iscritti e frequentanti alunni bisognosi di assistente educativo;**

**RITENUTO di doversi avvalere dell'apporto di personale da reclutare all'esterno come supporto ai su citati alunni;**

**CONSIDERATO che le esigenze di reclutamento dell'assistente educativo, si sostanziano prioritariamente in attività di carattere educativo/assistenziale prestate direttamente all'alunno interessato;**

**CONSIDERATO che le attività da svolgere, di competenza dello stesso, sono individuate come segue:**

- svolgere attività dirette con gli alunni sia a carattere assistenziale che educativo, volte a favorire la completa autonomia e integrazione con il gruppo classe;

- favorire e garantire l'assistenza ai fini di autonomia;
- favorire i processi di integrazione scolastica in prospettiva della facilitazione e della partecipazione alle attività educative ed didattiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28.08.2018;

VISTO l'art. 40, del comma 1, della Legge n. 449/1997 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazioni d'opera con esperti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a, del D. Lgs 50/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi";

CONSIDERATA l'assegnazione, da parte della Regione Calabria ed il conseguente Piano di Riparto predisposto dal Comune di Vibo Valentia, del contributo finalizzato al servizio di assistenza agli alunni con disabilità;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione delle figure di Operatore per l'Assistenza specialistica ed all'autonomia (Assistente Educativo), cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa a.s. 2020/2021.

### COMUNICA

La disponibilità di **n° 1 (uno) incarico** per prestazioni professionali non continuative di ASSISTENZA EDUCATIVO/SPECIALISTICA per il supporto ad alunni diversamente abili per il periodo 17 gennaio 2022 - n maggio 2022 per come di seguito specificato

Si prevede la procedura di urgenza per l'esecuzione immediata della prestazione, in quanto in mancanza dell'attivazione del servizio di assistenza alla comunicazione, si pregiudicherebbe il diritto allo studio degli alunni disabili, anche in considerazione dell'emergenza sanitaria in atto che costituisce elemento gravemente discriminante, in termini didattici.

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Produzione di apposita candidatura - compilando in ogni parte il modello allegato - indirizzata al Dirigente Scolastico - ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. per l'autorizzazione al trattamento dei dati personali - corredata da:

1. dettagliata indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute;
2. curriculum vitae in formato europeo;
3. copia del documento di identità in corso di validità;
4. copia codice fiscale.

#### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Cittadinanza italiana;

Età non inferiore agli anni 18; Godimento dei diritti civili e politici;

Idoneità fisica, psichica e attitudinale alle mansioni connesse all'incarico da svolgere;

Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano inammissibile l'eventuale individuazione;

Non essere stato destituito, dispensato o licenziato presso una Pubblica Amministrazione;

#### TITOLO DI STUDIO NECESSARIO PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE:

Diploma di Laurea (vecchio o nuovo ordinamento);

Diploma di Scuola Secondaria di II grado conseguito presso Liceo Socio-Psico-Pedagogico/Istituto Magistrale o Diploma di Tecnico dei Servizi sociali

Operatore di servizi sociali e Assistente per l'infanzia

Attestato di Qualifica Professionale di Assistente educativo - rilasciato ex Legge n° 845/1978

Attestato di Assistente per l'Autonomia e la Comunicazione.

## TERMINE DI PRESENTAZIONE

La procedura d'urgenza si sostanzierà nel termine di soli 8 (OTTO) giorni per presentare la propria candidatura.

**Le istanze vanno inviate ESCLUSIVAMENTE per posta elettronica ordinaria entro e non oltre le ORE 12.00 DI MERCOLEDI' 22 DICEMBRE 2021 AL SEGUENTE INDIRIZZO [VVIC82800C@ISTRUZIONE.IT](mailto:VVIC82800C@ISTRUZIONE.IT)**

**La partecipazione al bando, intende esplicitamente L'ACCESSIONE INTEGRALE dello stesso**

## ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Comportano l'esclusione dalla selezione:

Presentazione della domanda dopo il termine stabilito;

Mancata sottoscrizione ed autocertificazione della domanda;

Mancato possesso dei requisiti di ammissione;

Mancata presentazione della copia del documento di identità in corso di validità e codice fiscale.

## NATURA, DURATA E RETRIBUZIONE DEL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE

Il rapporto di collaborazione di natura occasionale decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto.

A seguito dell'effettivo espletamento del servizio di assistenza educativo/specialistica l'Istituzione Scolastica corrisponderà all'Assistente Educativo, con il quale è stato stipulato apposito contratto di collaborazione di natura occasionale, una retribuzione pari ad **€ 20,00/H** al lordo delle ritenute di legge a carico dello stesso e dell'amministrazione, per un impegno settimanale pari a **10 ore**.

La retribuzione spettante al personale Assistente Educativo non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto e verrà corrisposta solo a prestazione professionale erogata, per le ore effettivamente prestate evinte dal registro di presenza quotidiana, previa presentazione al Dirigente Scolastico della relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

La liquidazione del compenso dovuto **avverrà entro 30 giorni dal termine delle attività didattiche e dopo l'accredito dei fondi.**

L'Assistente Educativo dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

 **DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof. Alberta F. CAPPRIA*

## TABELLA DI VALUTAZIONE

### TITOLI CULTURALI

a) Diploma di Laurea (vecchio o nuovo ordinamento): <b>punti 6</b> Laurea breve: <b>punti 4</b>
b) Diploma di Istituto Magistrale o titolo equipollente (Liceo Psico-Pedagogico o delle Scienze Sociali): <b>punti 3</b>
c) Corsi di perfezionamento inerenti gli obiettivi come minimo di durata annuale (max n° 2 corsi): <b>punti 2</b> Master post laurea (almeno di 1.500 ore e di 600 cfu): <b>Punti 3</b>
d) Attestato di qualifica Professionale di assistente educativo rilasciato ex L. 845/1978): <b>punti 4</b> Titoli culturali ulteriori a quelli richiesti <b>punti 1</b> per ogni titolo fino a un max di <b>punti 3</b>
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>
e) Servizio di assistenza specialistica o di educatore prestato in <b>Istituzioni Scolastiche e/o Convitti Nazionali di Stato</b> : <b>Punti 2</b> per ogni anno di servizio



**ALLEGATO 1****Tabella valutazione/autovalutazione dei titoli**

Il/la sottoscritto/a .....

C. F. ....

dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso di titoli culturali e professionali con la valutazione a fianco indicata.

a) Diploma di Laurea (vecchio o nuovo ordinamento): <b>punti 6</b> Laurea breve: <b>punti 4</b>	Riservato candidato	Riservato commissione
b) Diploma di Istituto Magistrale o titolo equipollente (Liceo Psico-Pedagogico o delle Scienze Sociali): <b>punti 3</b>		
c) Corsi di perfezionamento inerenti gli obiettivi come minimo di durata annuale (max n° 2 corsi): <b>punti 2</b> Master post laurea (almeno di 1.500 ore e di 600 cfu): <b>Punti 3</b>		
d) Attestato di qualifica Professionale di assistente educativo rilasciato ex L. 845/1978): <b>punti 4</b> Titoli culturali ulteriori a quelli richiesti <b>punti 1</b> per ogni titolo fino a un max di <b>punti 3</b>		
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>		
e) Servizio di assistenza specialistica o di educatore prestato in <b>Istituzioni Scolastico – educative statali:</b> <b>Punti 2</b> per ogni anno di servizio		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_